

**PETUNJUK SETTING**  
**TUGAS, UJIAN TENGAH SEMESTER DAN UJIAN AKHIR SEMESTER**  
**DI WEB KULIAH**

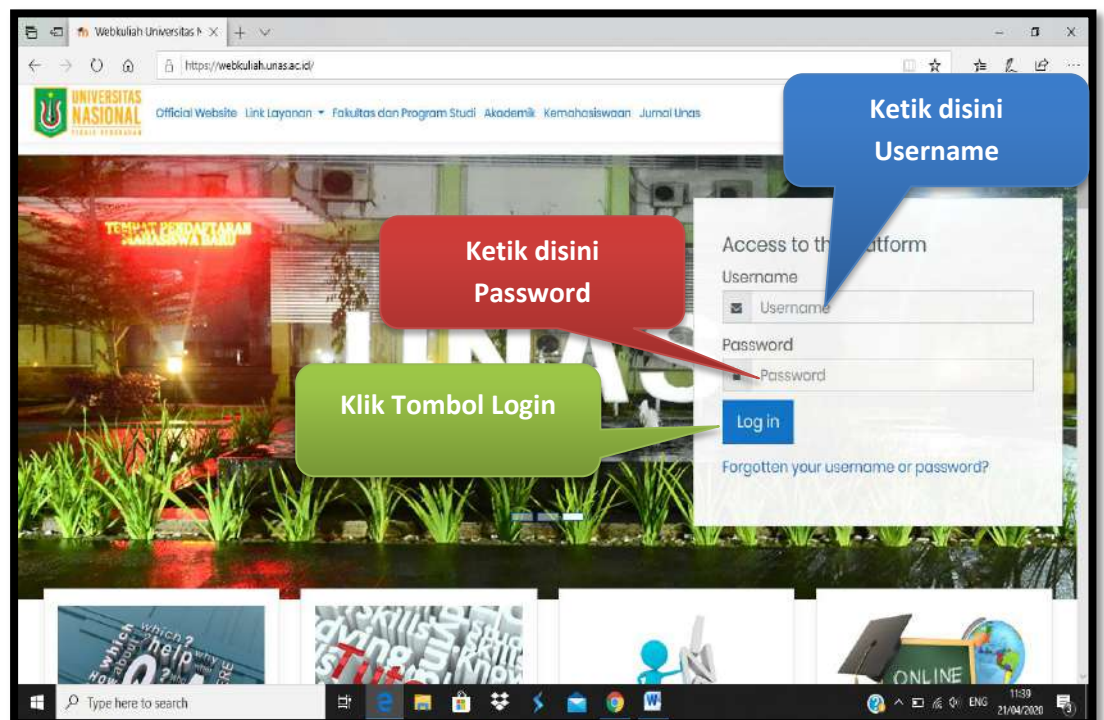
7 mei 11.40 – 13.20

**I. Pendahuluan**

Petunjuk ini dibuat untuk memudahkan Dosen dalam melakukan Setting Tugas, UTS dan UAS. Pada dasarnya untuk setting Tugas, UTS dan UAS yang orientasinya adalah mengupload file (Submission File) adalah sama.

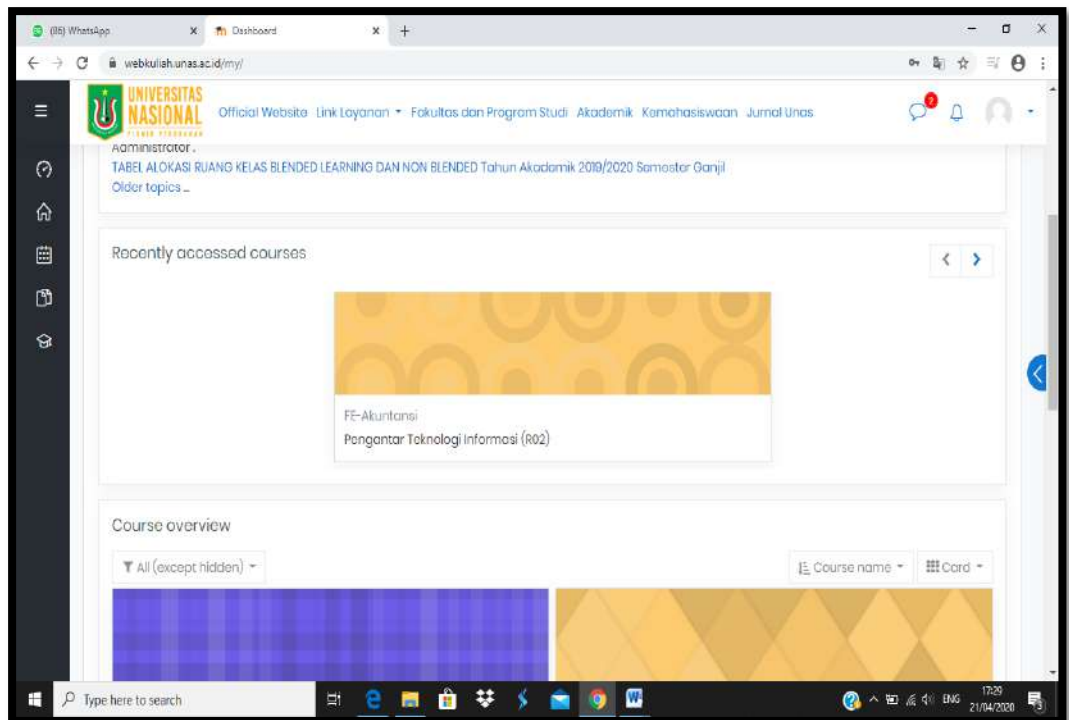
**II. Login**

Seperti biasanya Dosen akses ke webkuliah.unas.ac.id. setelah itu memasukkan username dan password seperti tampak pada gambar dibawah ini

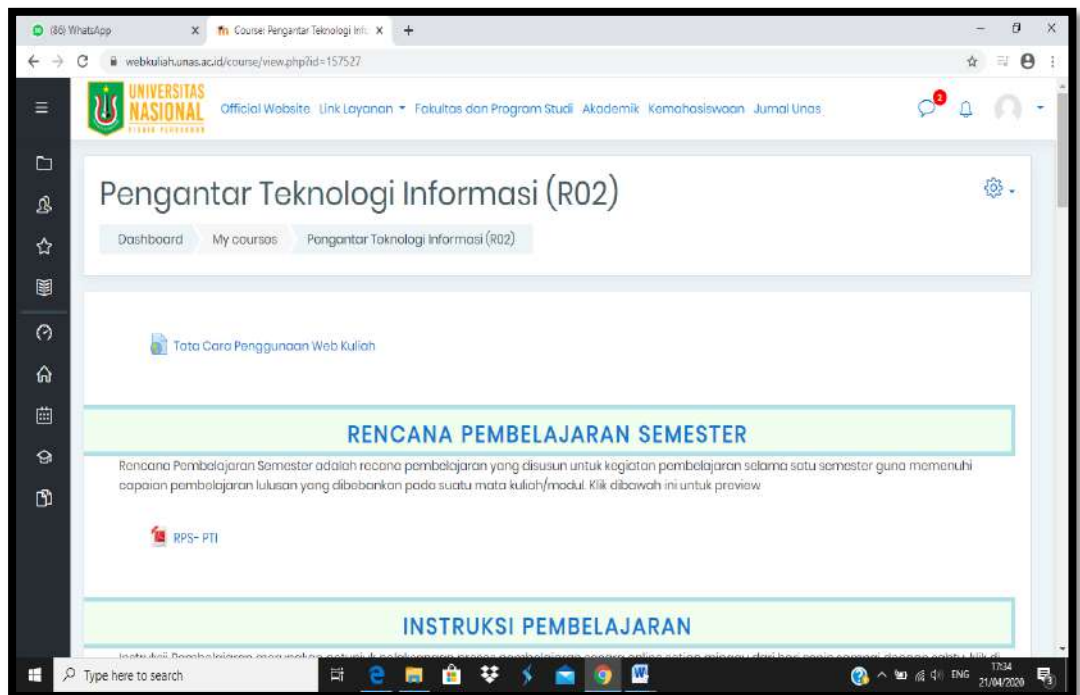


**III. Memilih Mata Kuliah**

Setelah Dosen berhasil Login, maka langkah selanjutnya adalah memilih mata kuliah yang akan di setup dengan cara klik pada mata kuliah tersebut. Seperti tampak pada gambar dibawah ini:

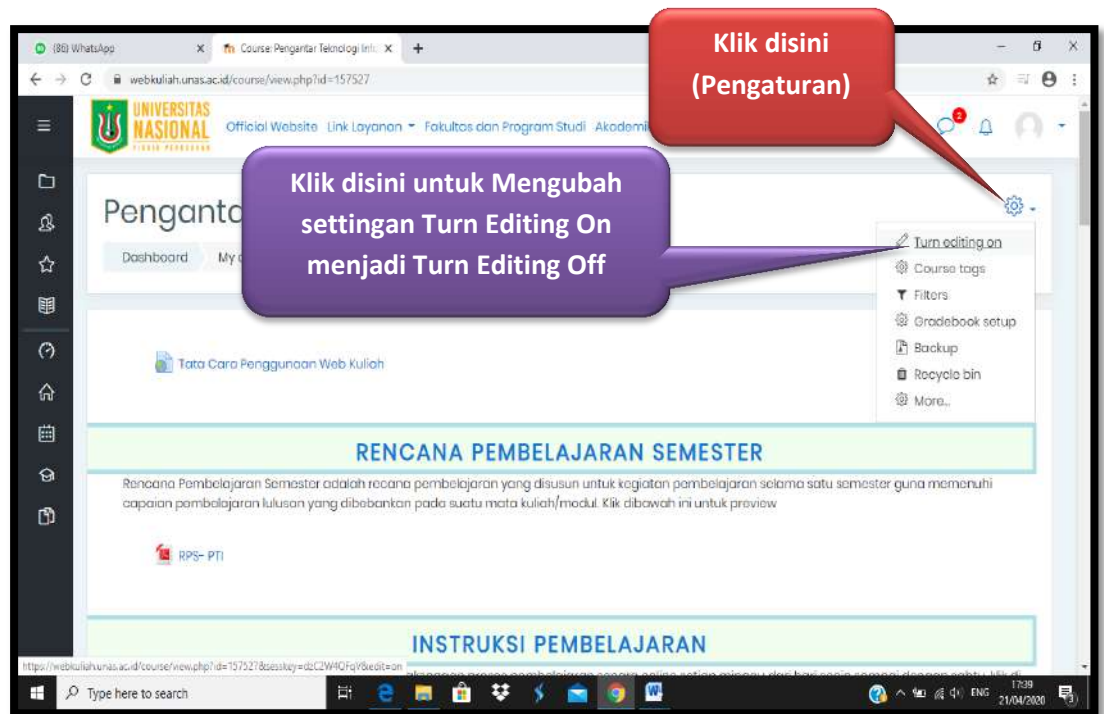


Kemudian tampil windows baru seperti tampak pada gambar dibawah ini :

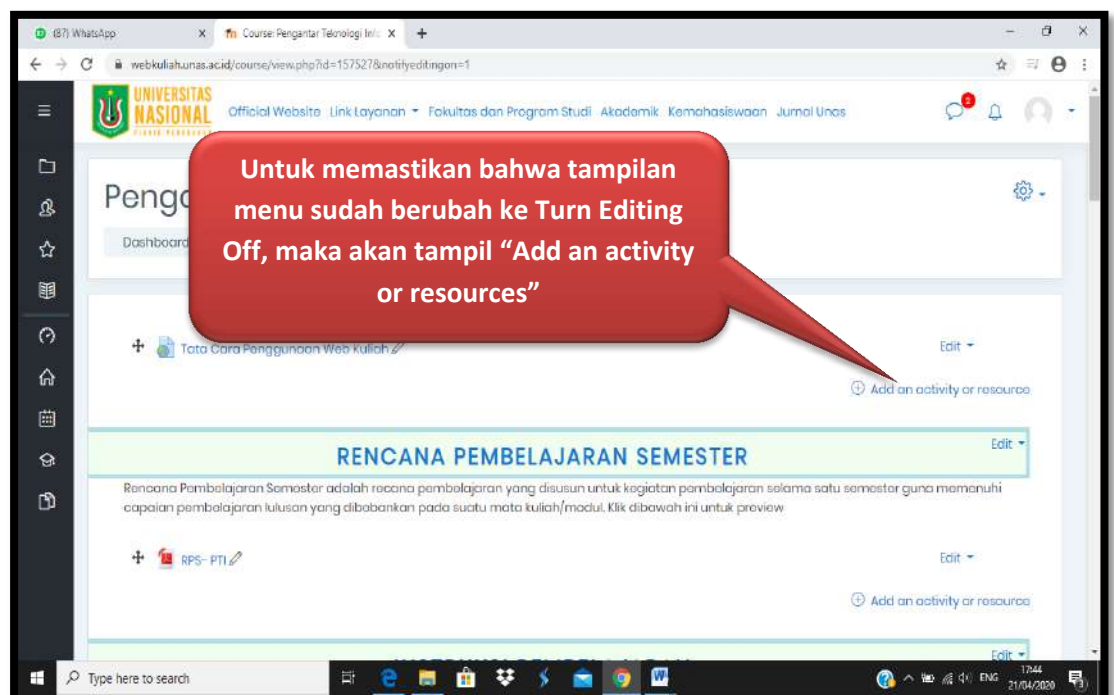


#### IV. Setting Tugas (File Submission Type)

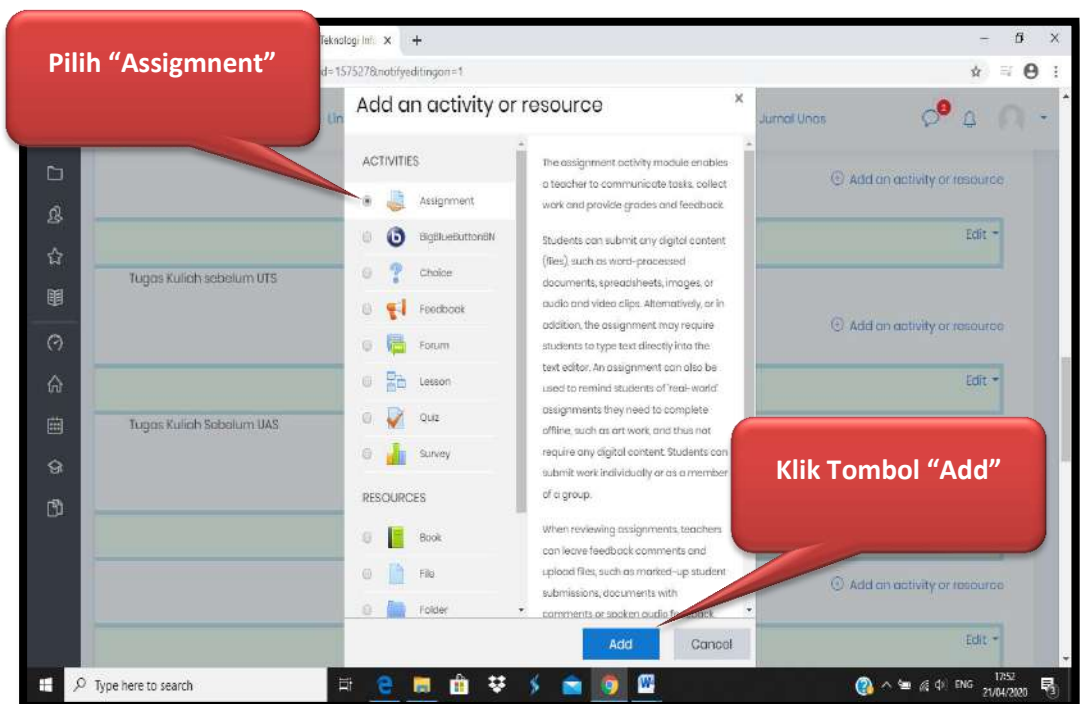
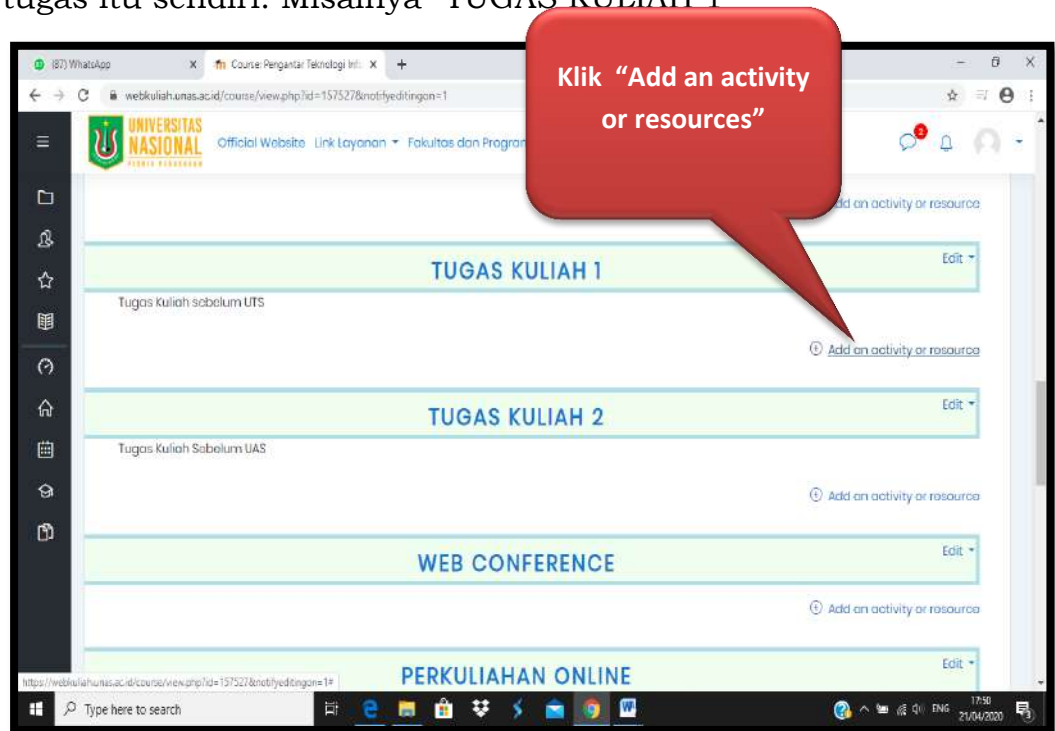
Untuk setting Tugas dengan **File Submission Type**, langkah-langkahnya adalah sbb :

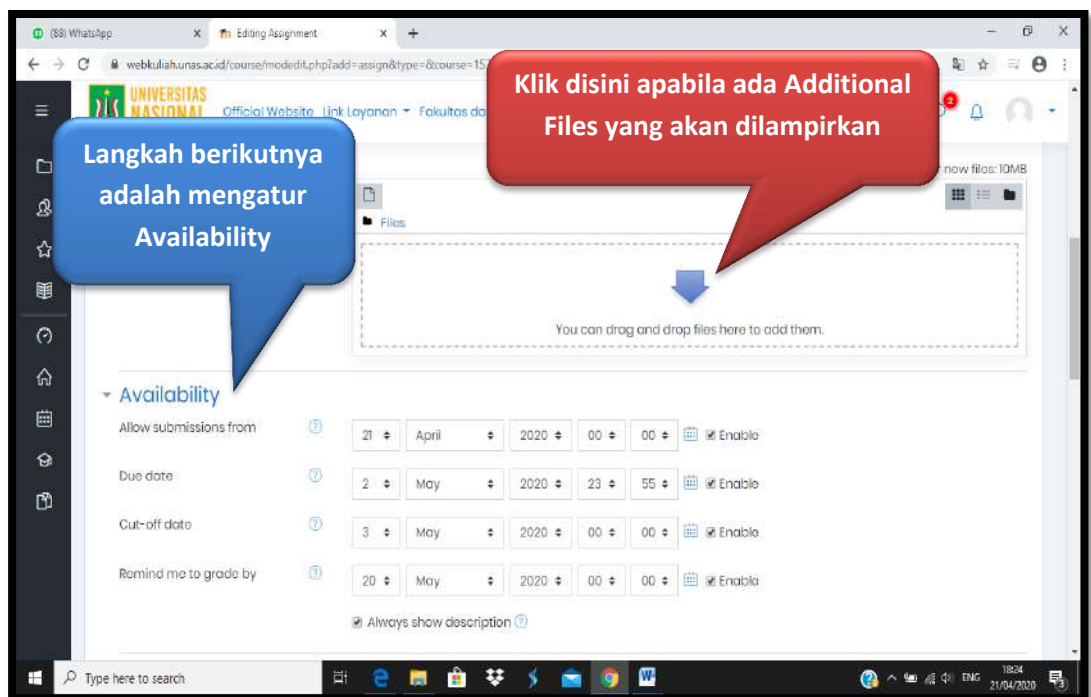
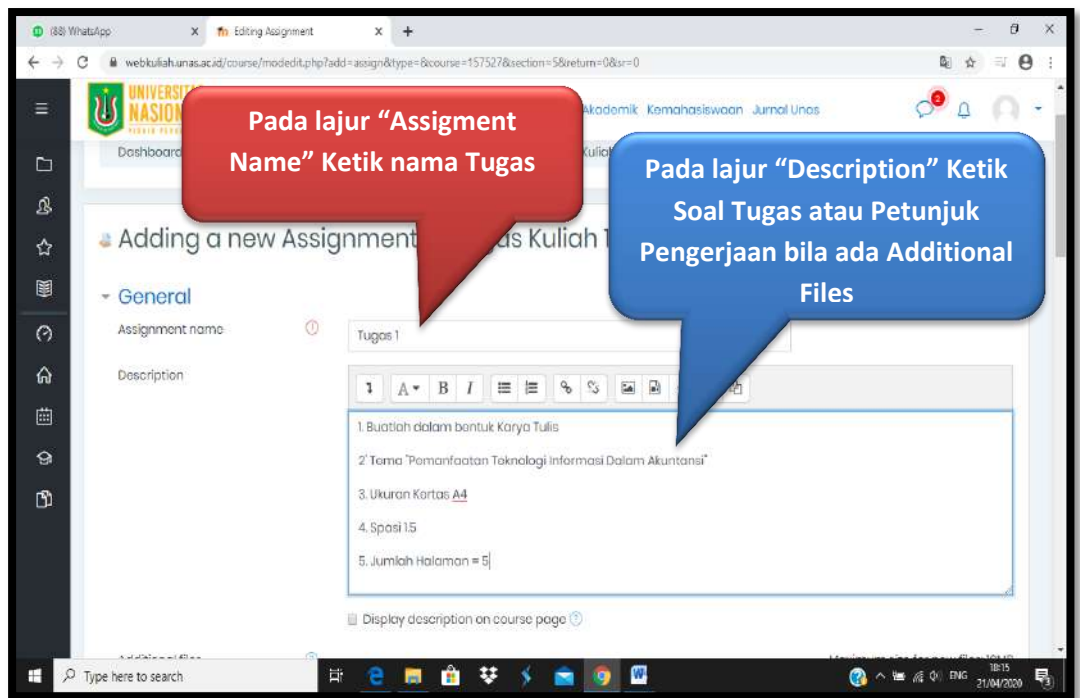


Kemudian akan tampil windows baru seperti tampak pada gambar dibawah ini:



Langkah berikutnya adalah menentukan lokasi atau tempat tugas itu sendiri. Misalnya “TUGAS KULIAH 1”

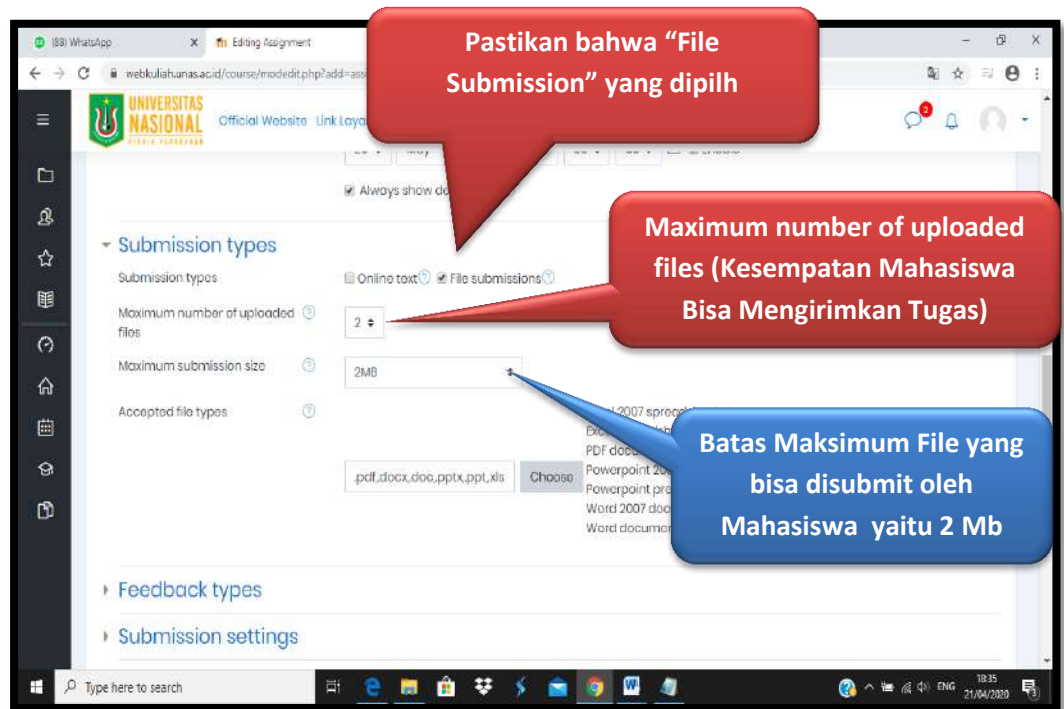




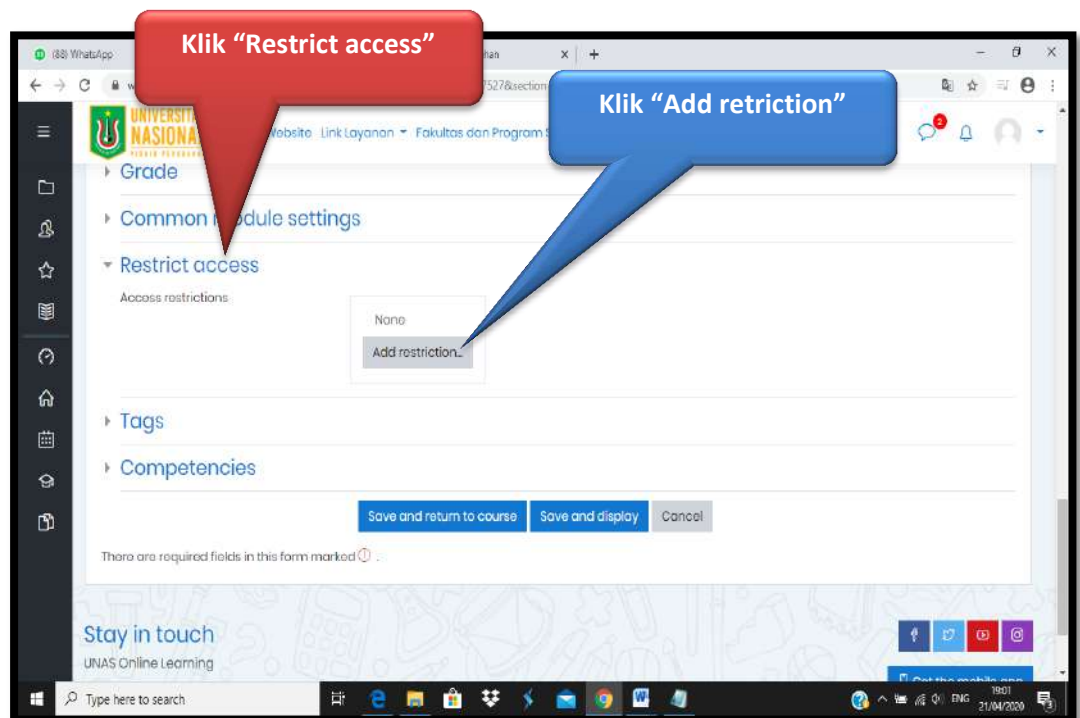
#### Keterangan Gambar :

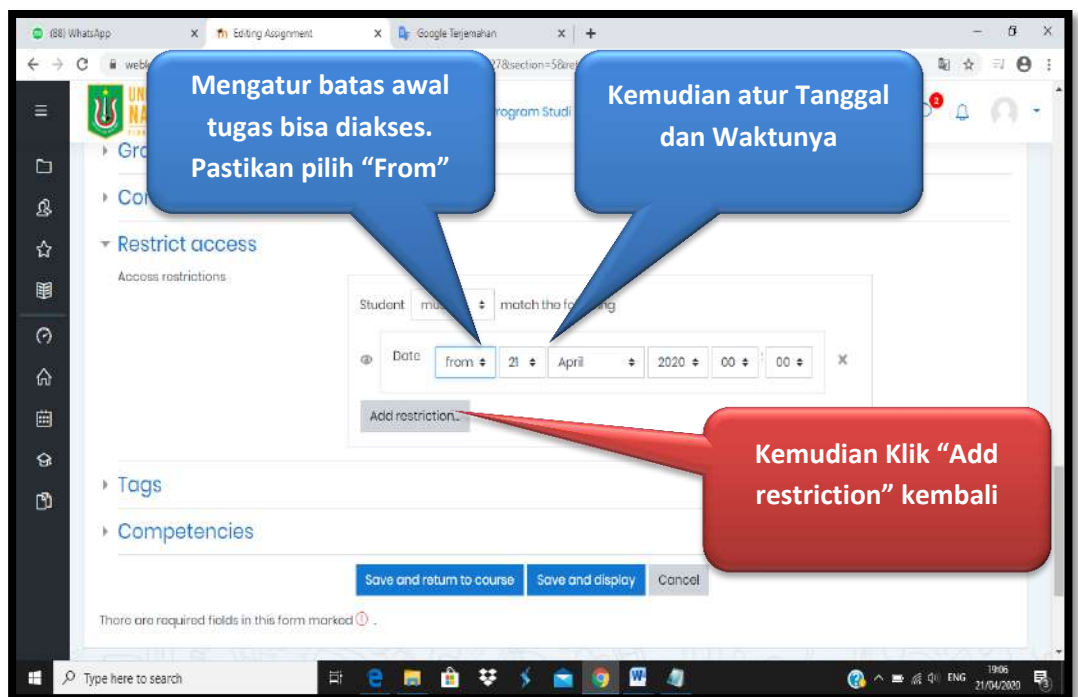
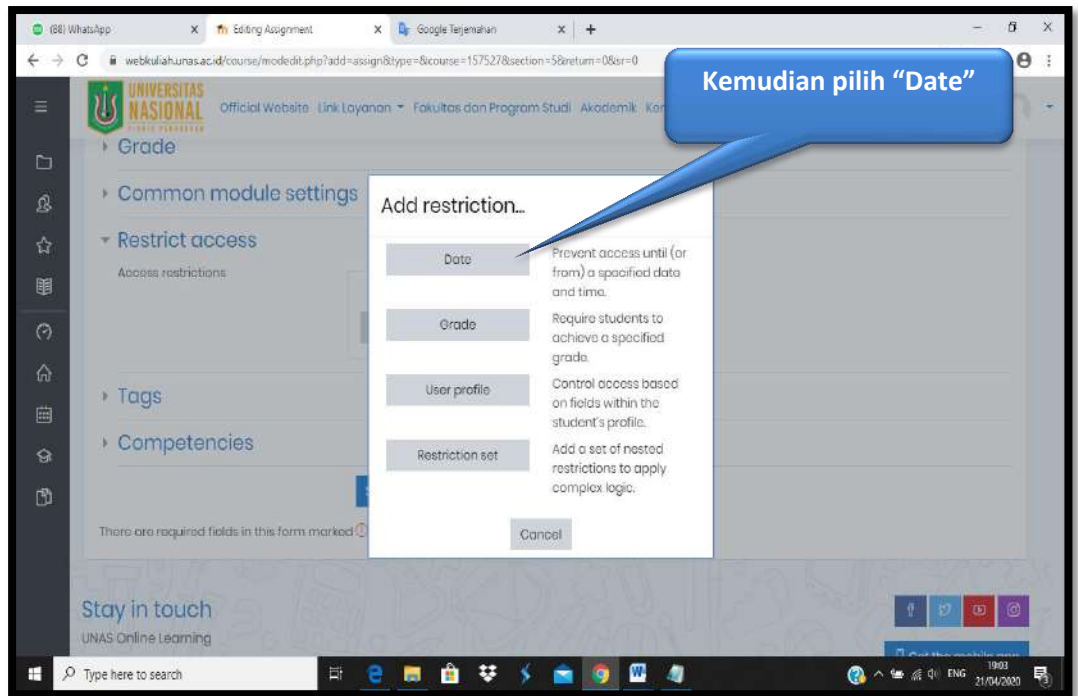
- **Allow Submission from** : Waktu mahasiswa memungkinkan untuk mulai submit tugas.
- **Due date** : Batas akhir pengumpulan tugas.
- **Cut-off date** : Batas toleransi mahasiswa bisa submit tugas.

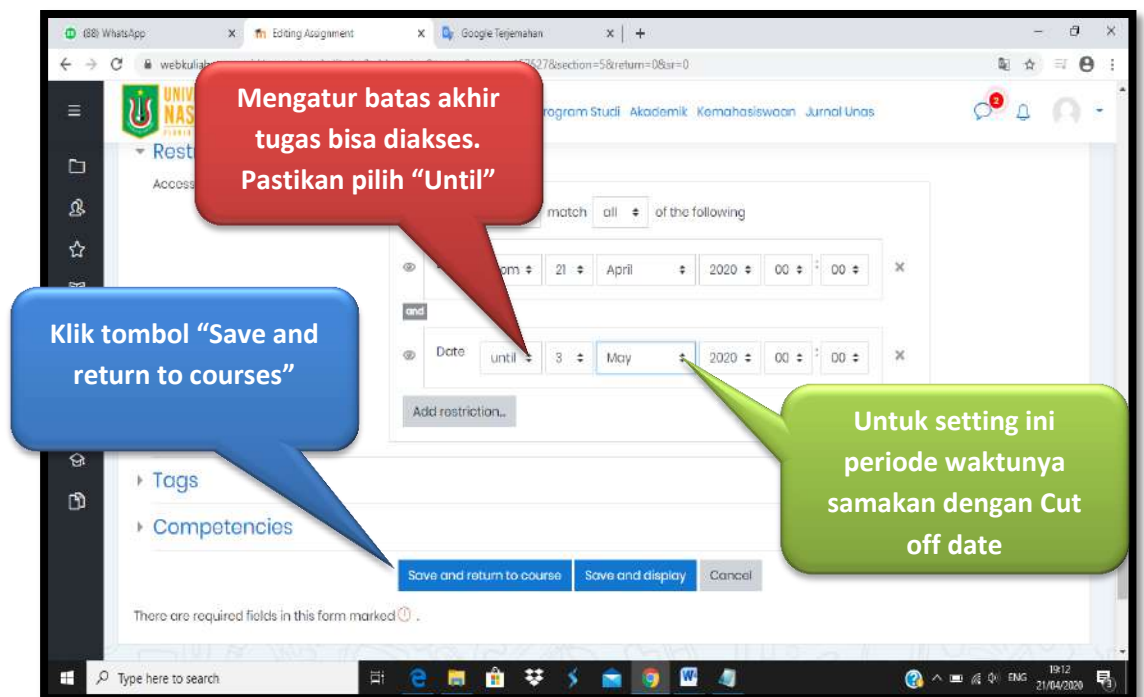
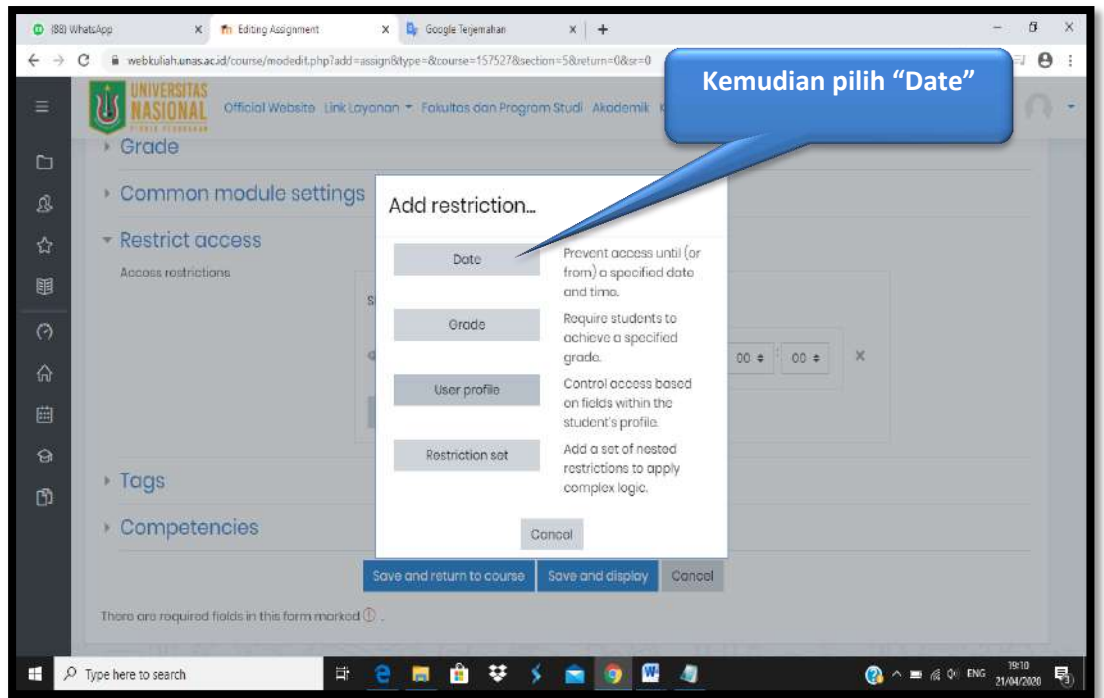
- **Remind me to grade by** :Merupakan pegingat batas akhir bagi Dosen untuk memberikan nilai tugas



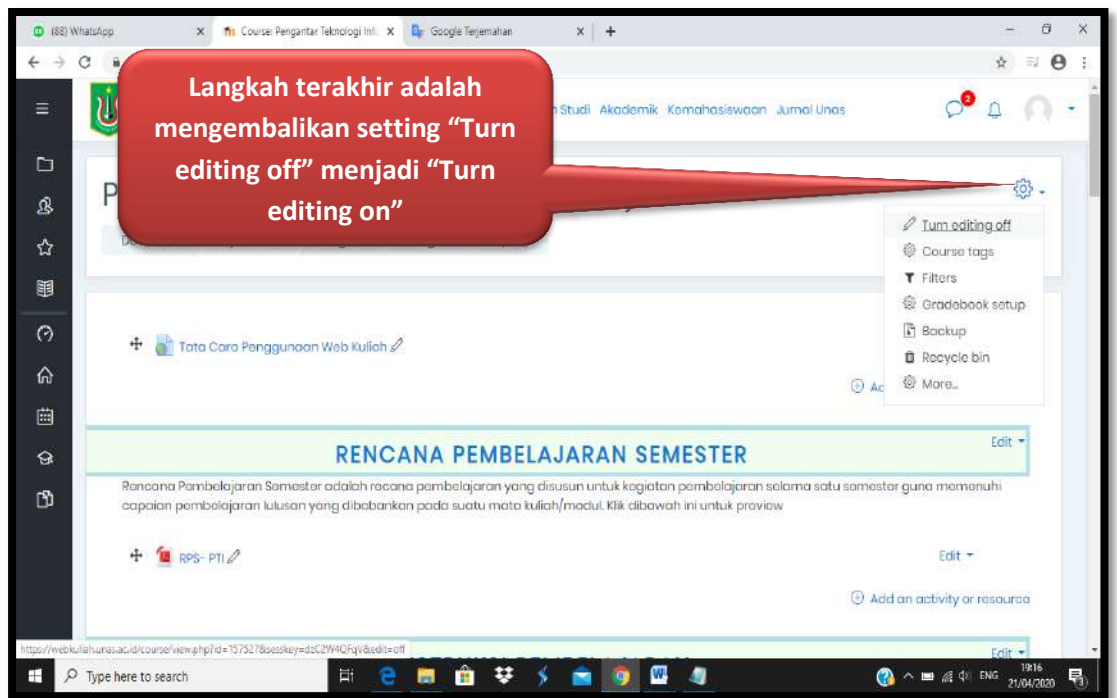
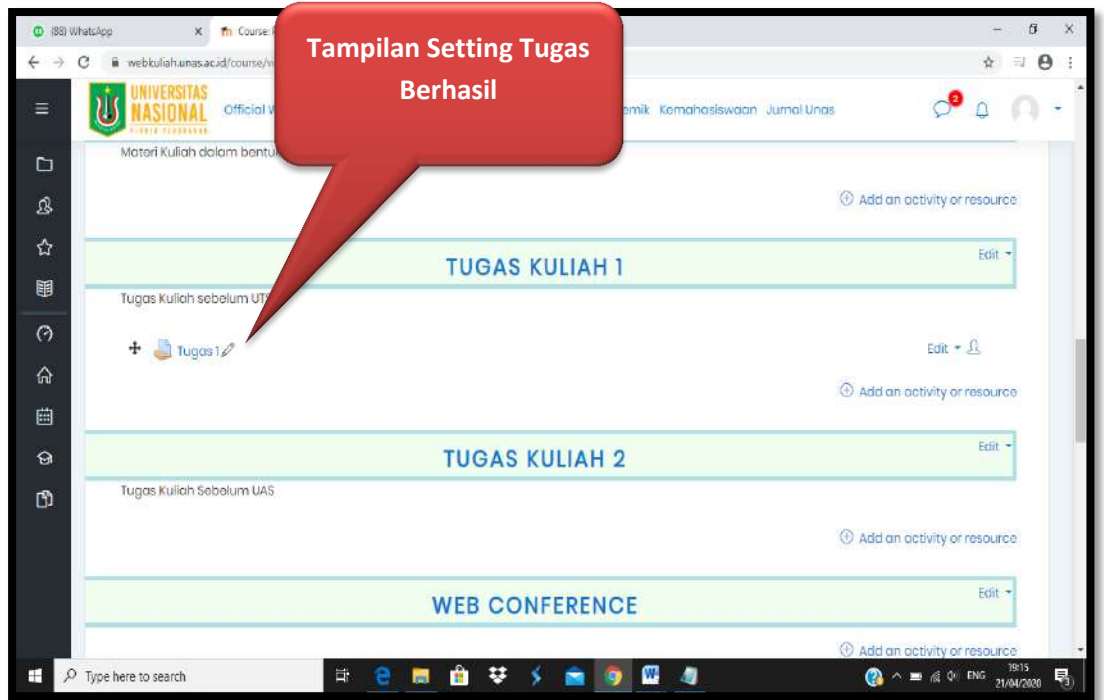
Langkah selanjutnya adalah memberikan batas akses kepada Mahasiswa untuk mengakses tugas yaitu dengan setting **“Restrict access”**





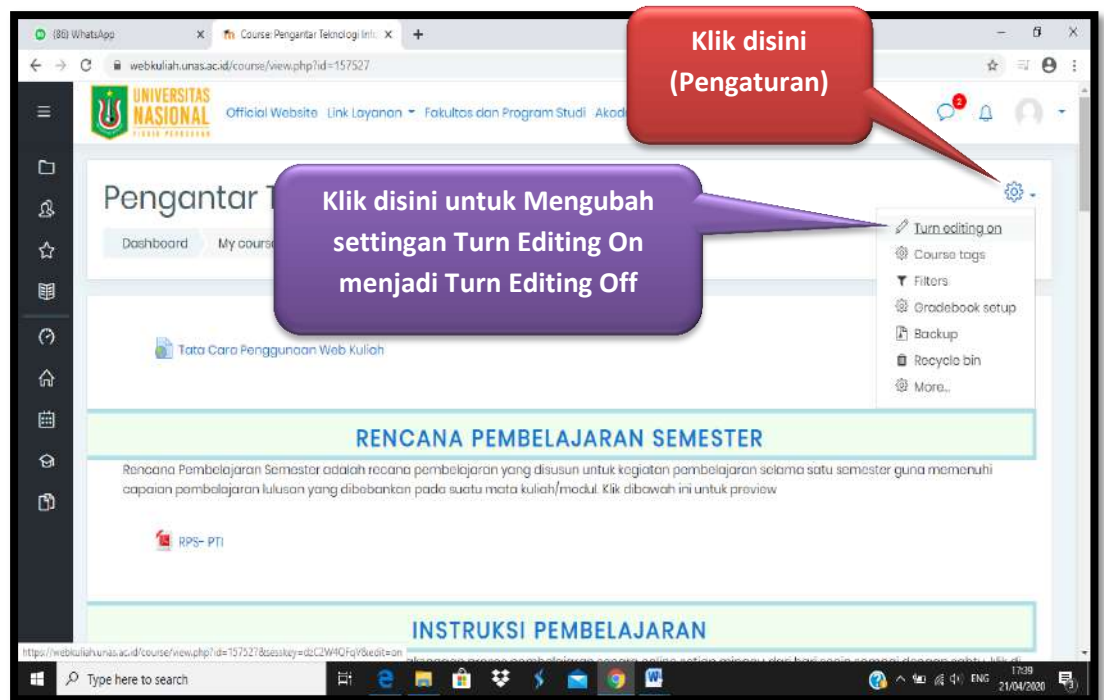




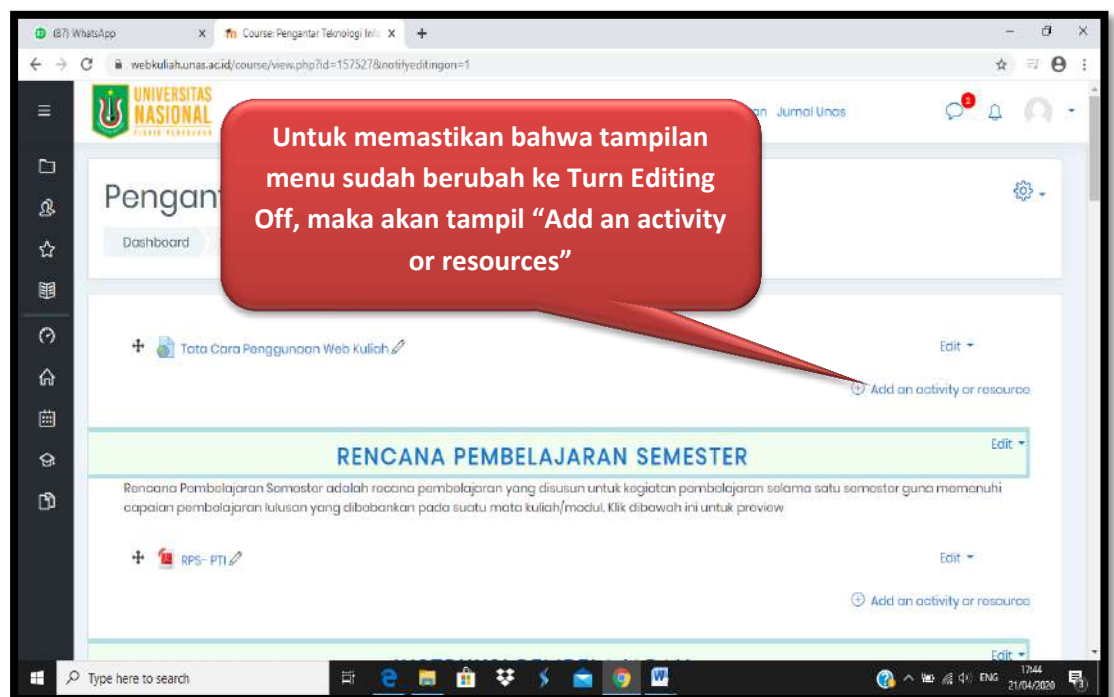


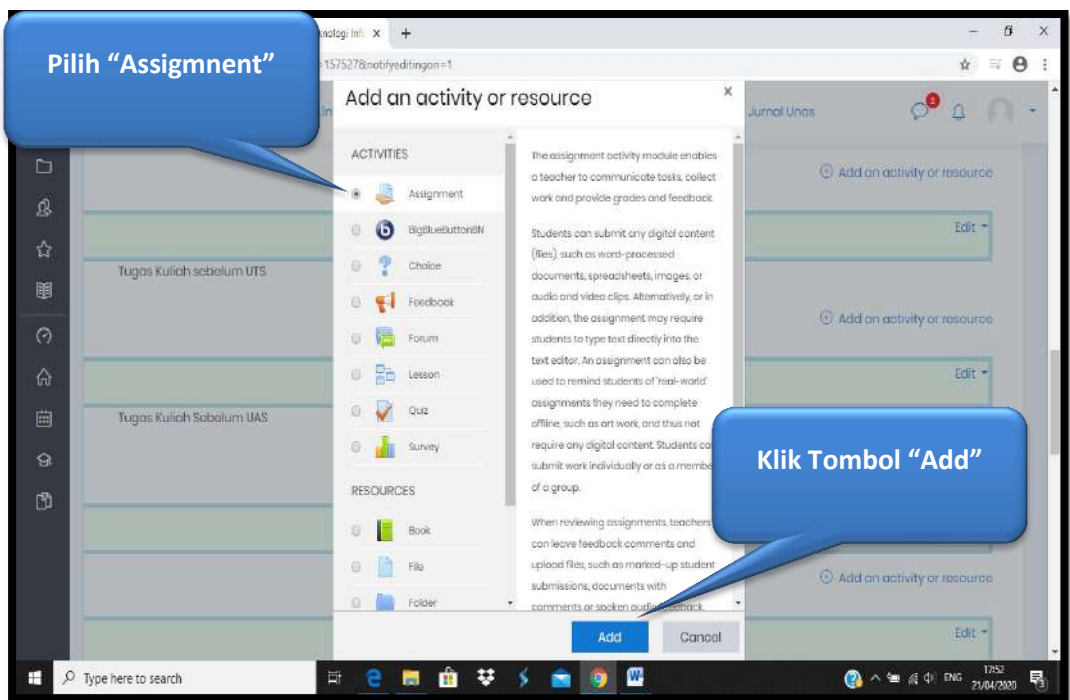
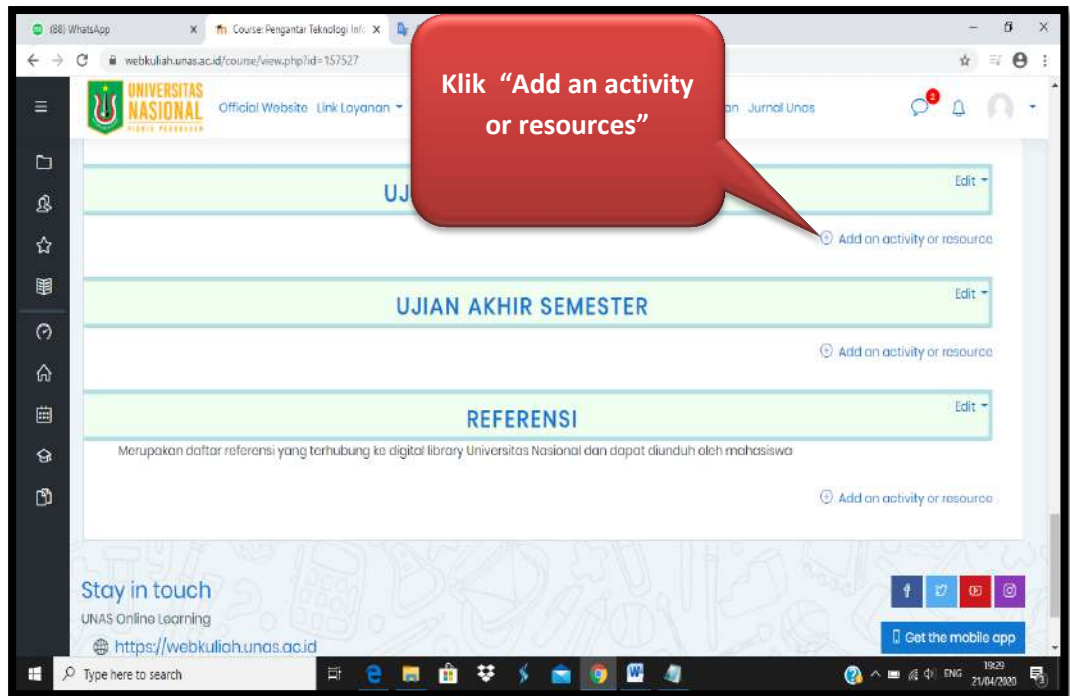
## V. Setting UTS dan UAS (File Submission Type)

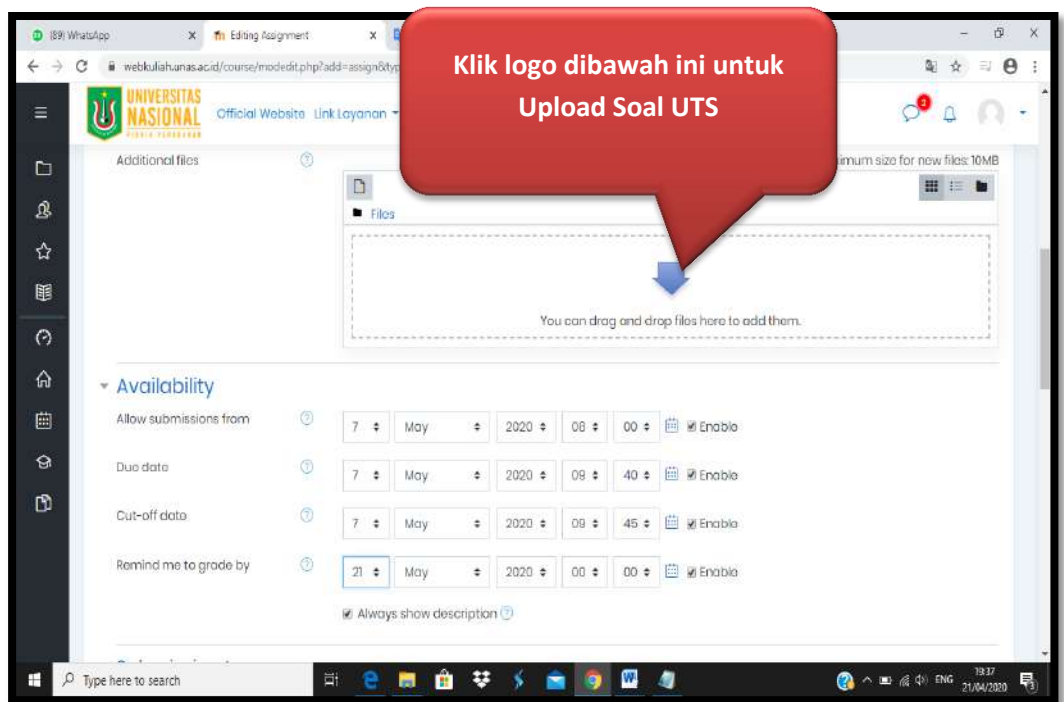
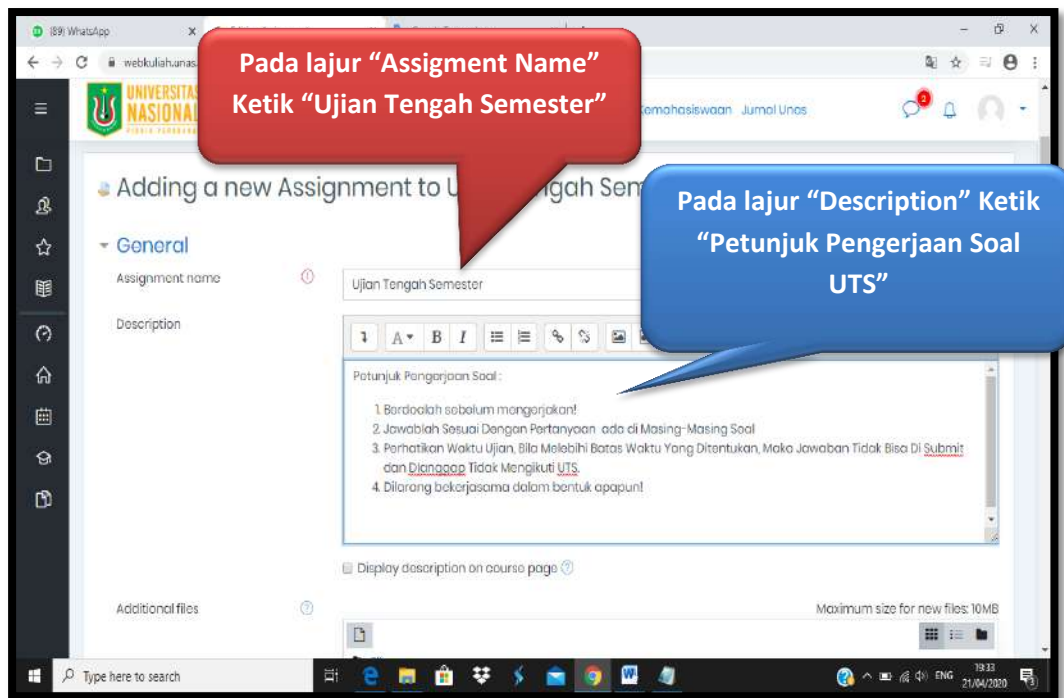
Untuk setting UTS dan UAS dengan **File Submission Type**, langkah-langkahnya adalah sbb :

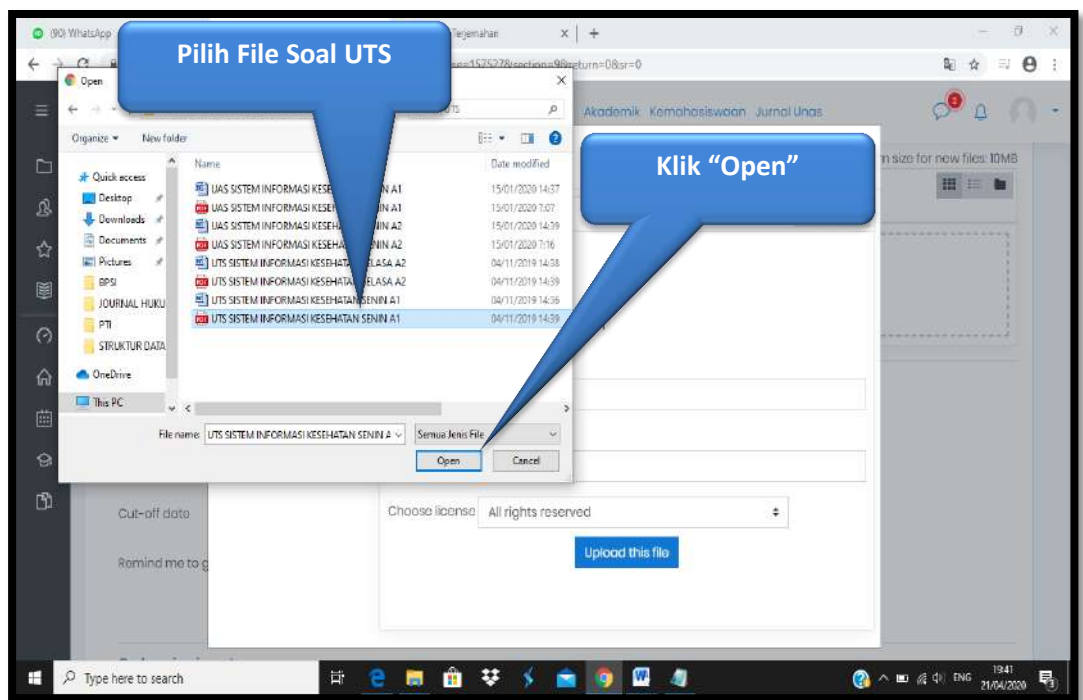
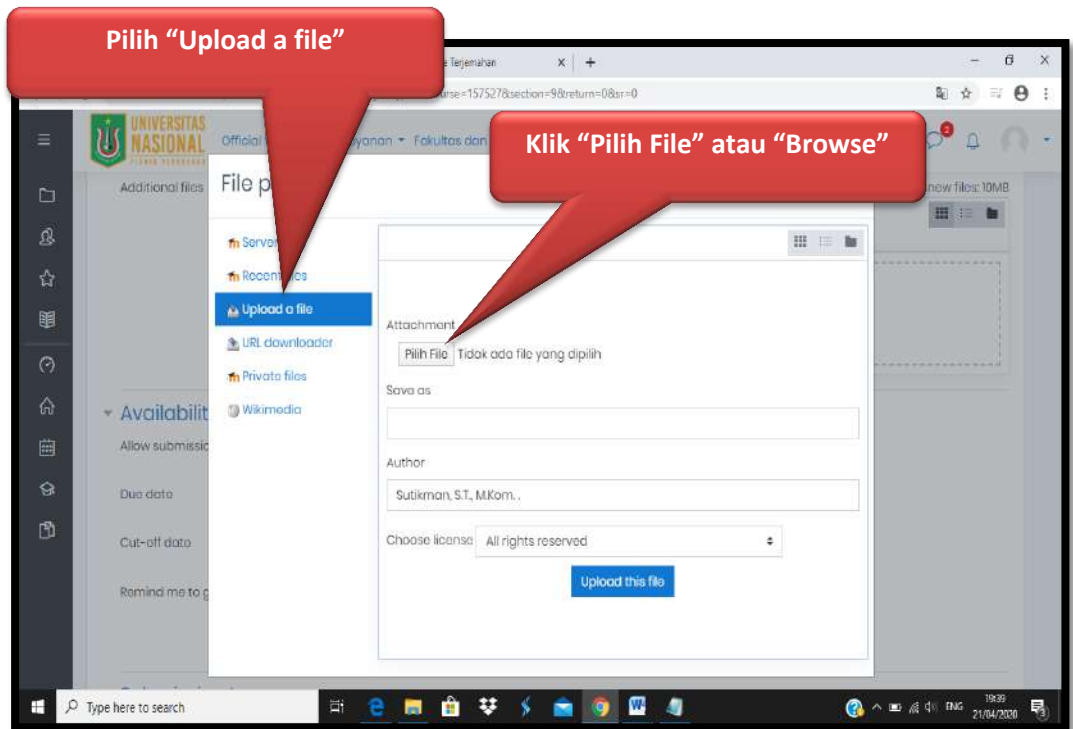


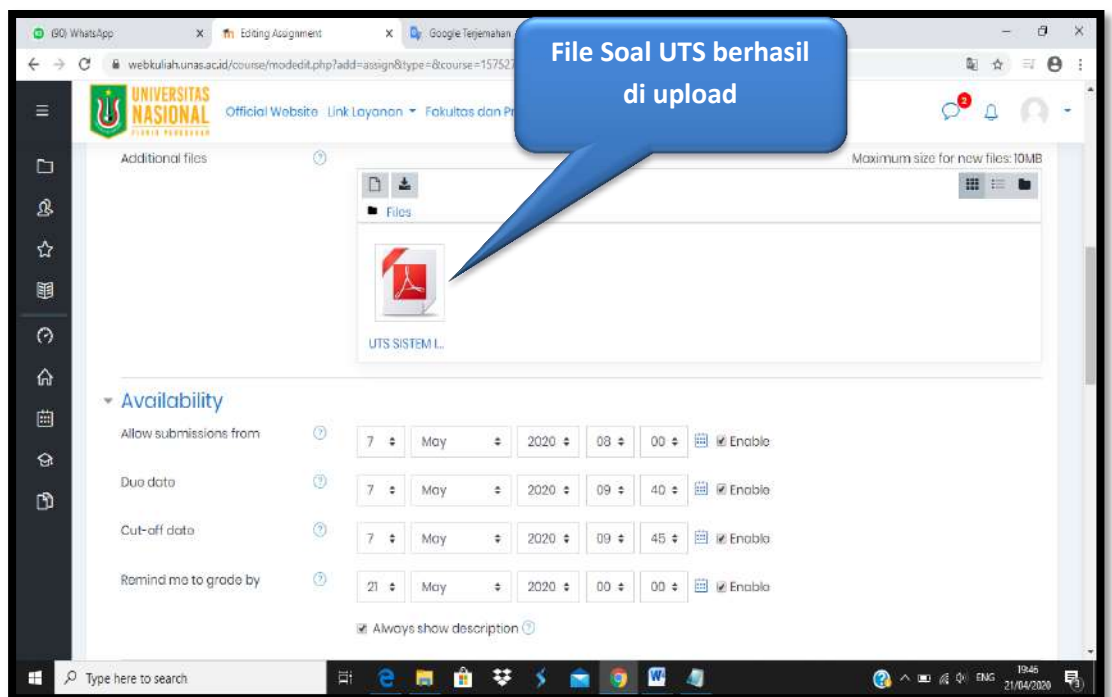
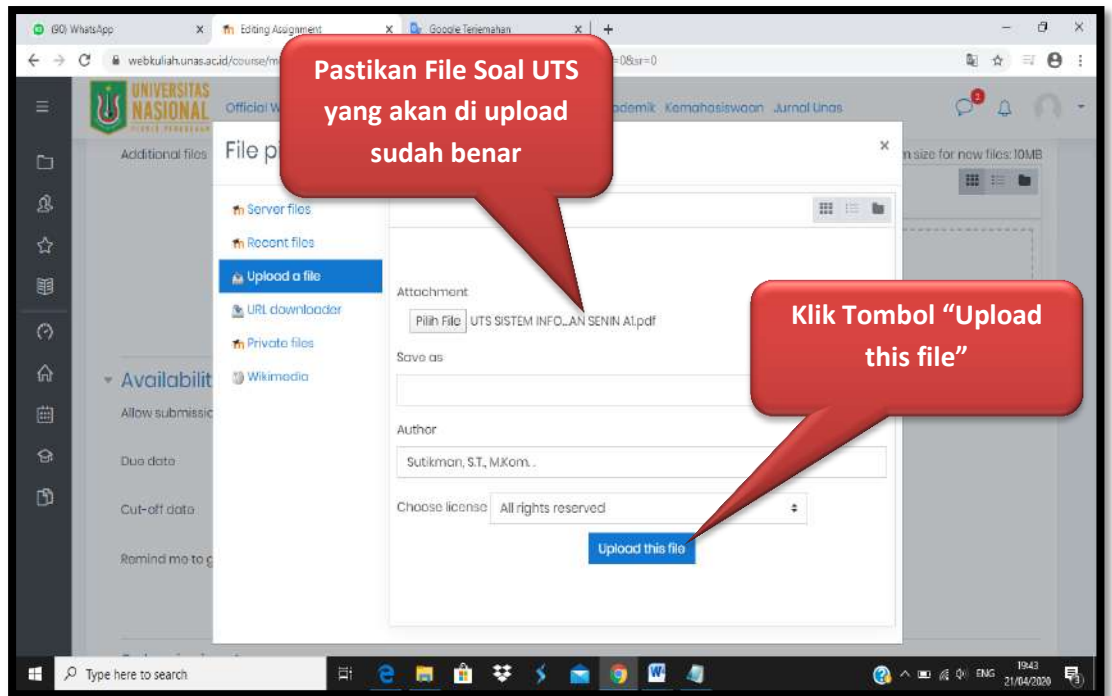
Kemudian akan tampil windows baru seperti tampak pada gambar dibawah ini:



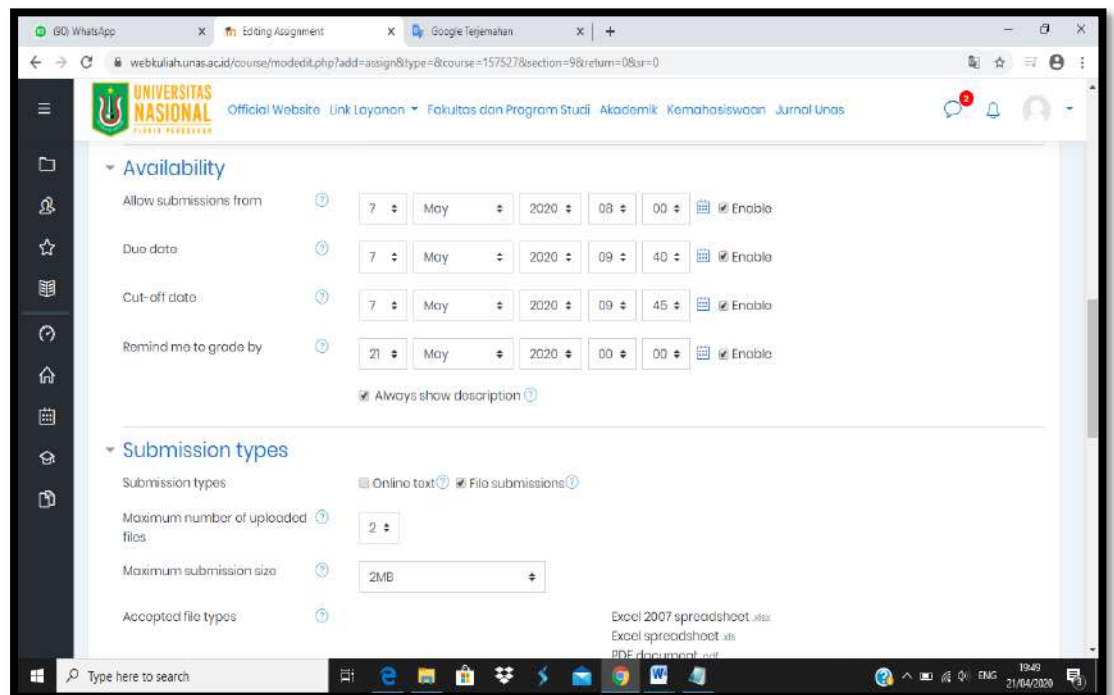






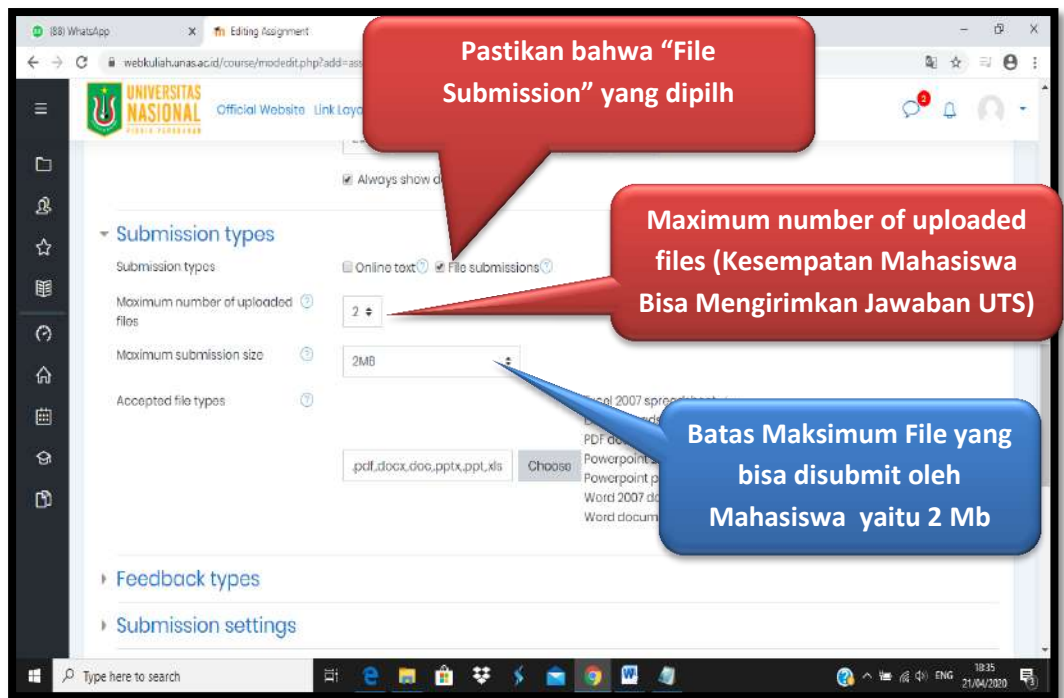


Langkah berikutnya adalah mengatur “**Availability**”

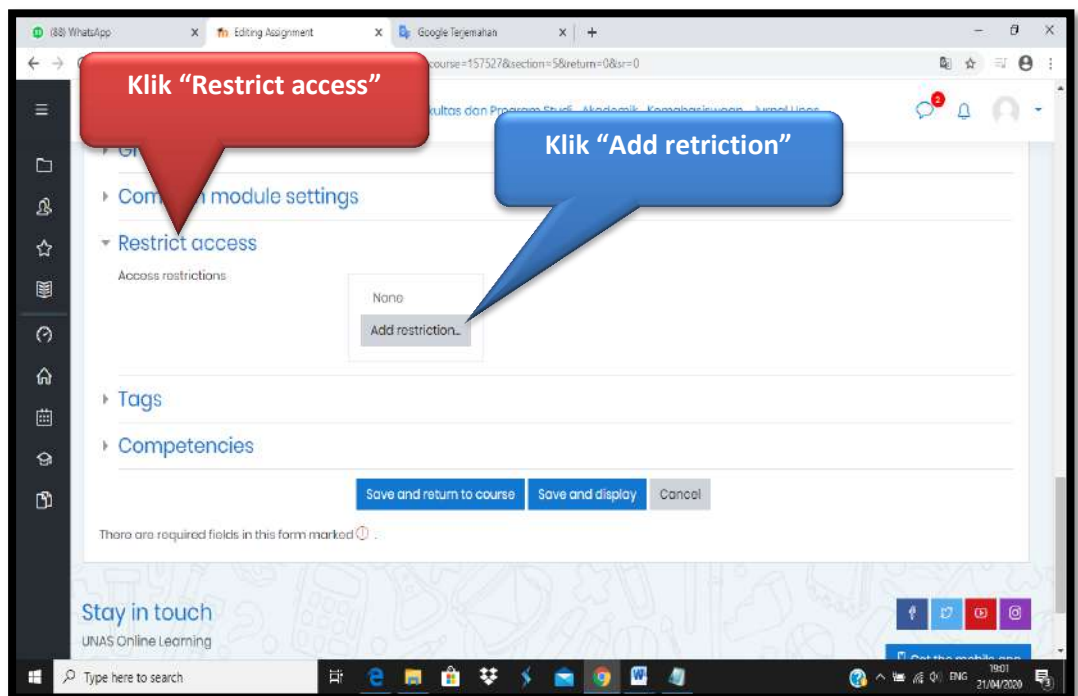


**Keterangan Gambar :**

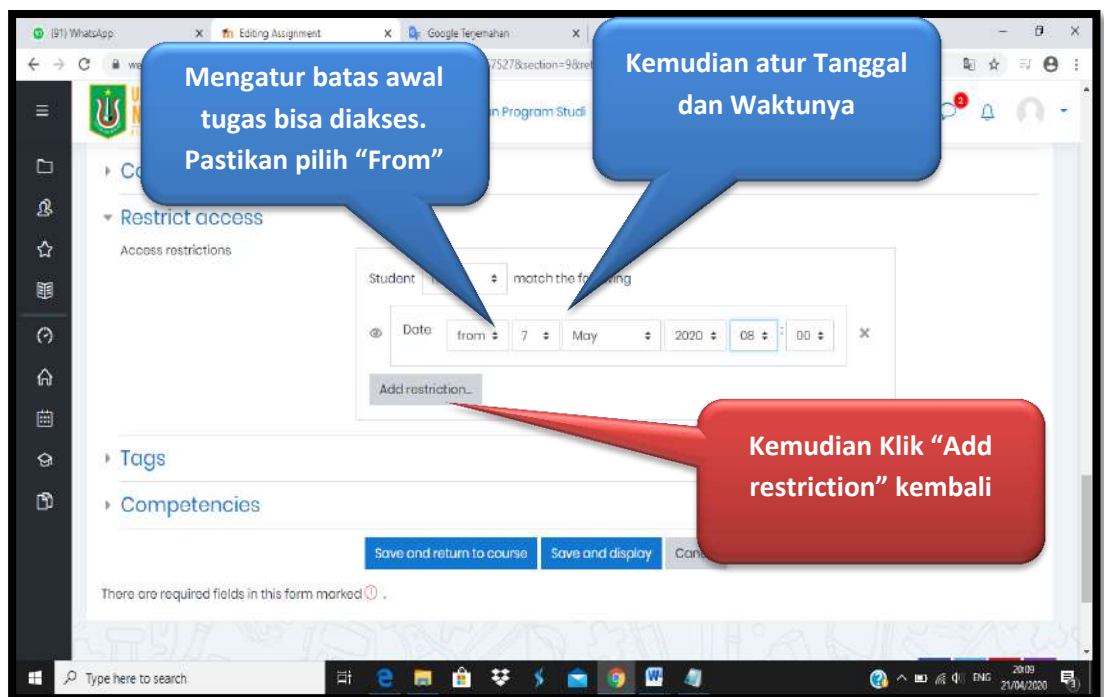
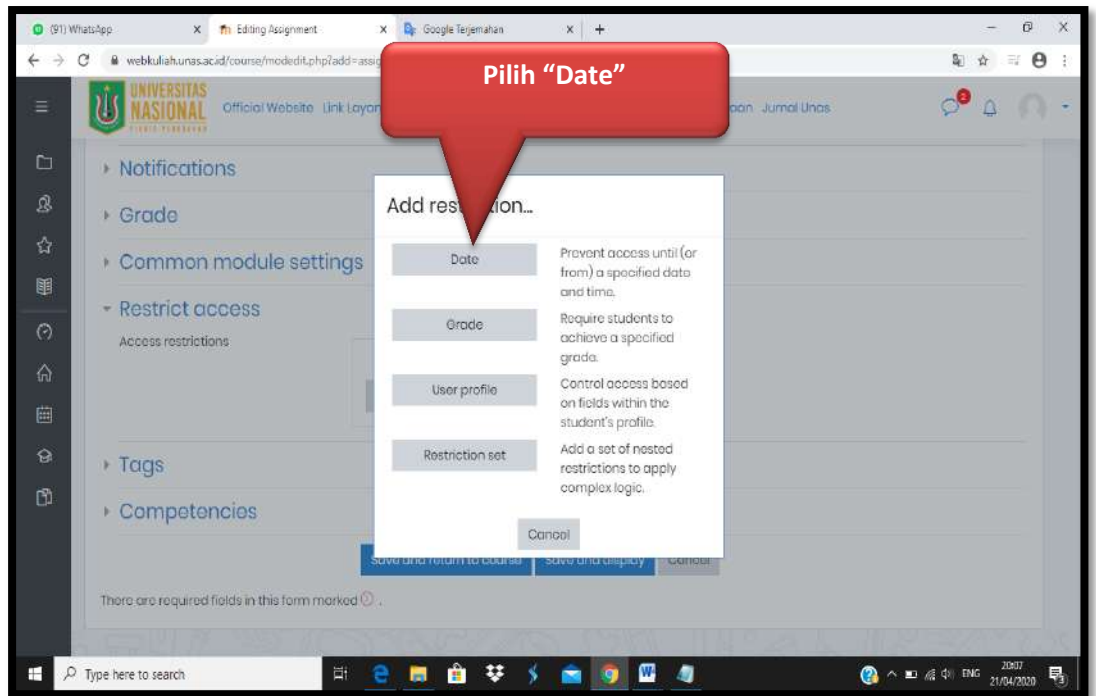
- **Allow Submission from** : Waktu mahasiswa memungkinkan untuk mulai mengerjakan soal atau submit UTS.
- **Due date** : Batas akhir pengumpulan UTS.
- **Cut-off date** : Batas toleransi mahasiswa bisa submit UTS.
- **Remind me to grade by** :Merupakan peringatan batas akhir bagi Dosen untuk memberikan nilai UTS.

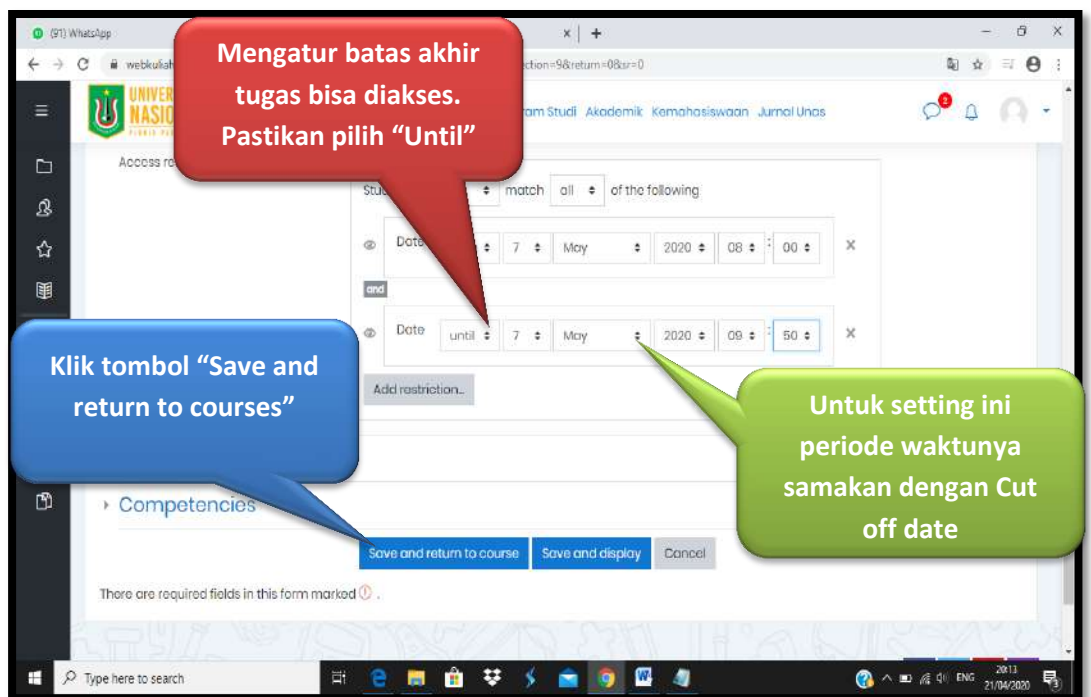
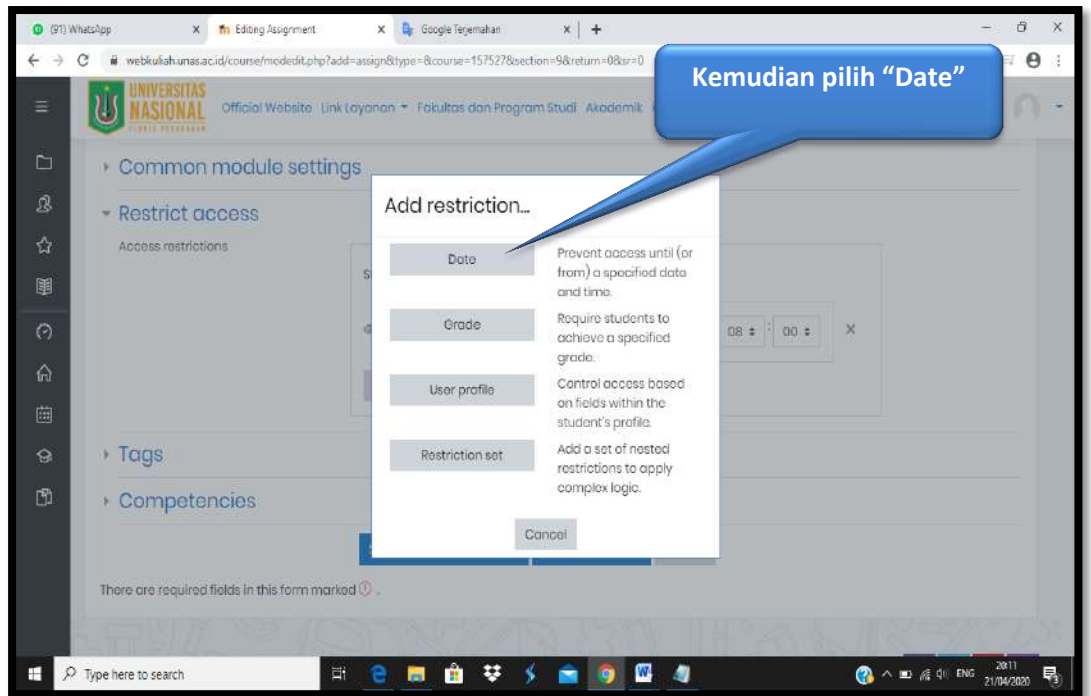


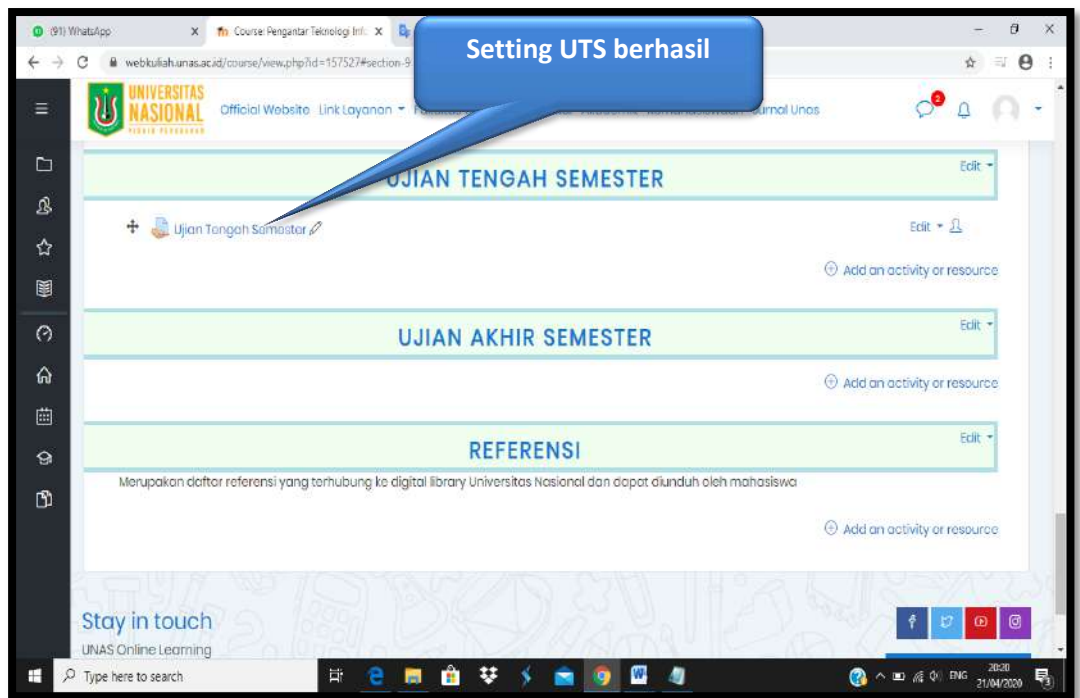
Langkah selanjutnya adalah memberikan batas akses kepada Mahasiswa untuk mengakses UTS yaitu dengan setting **"Restrict access"**



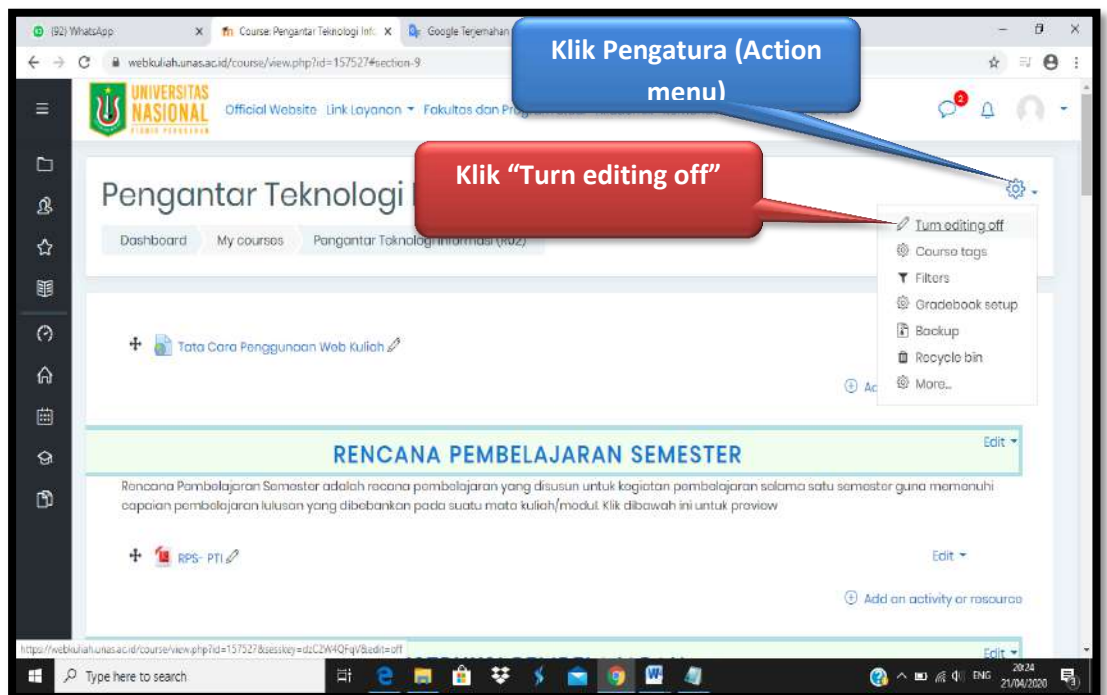




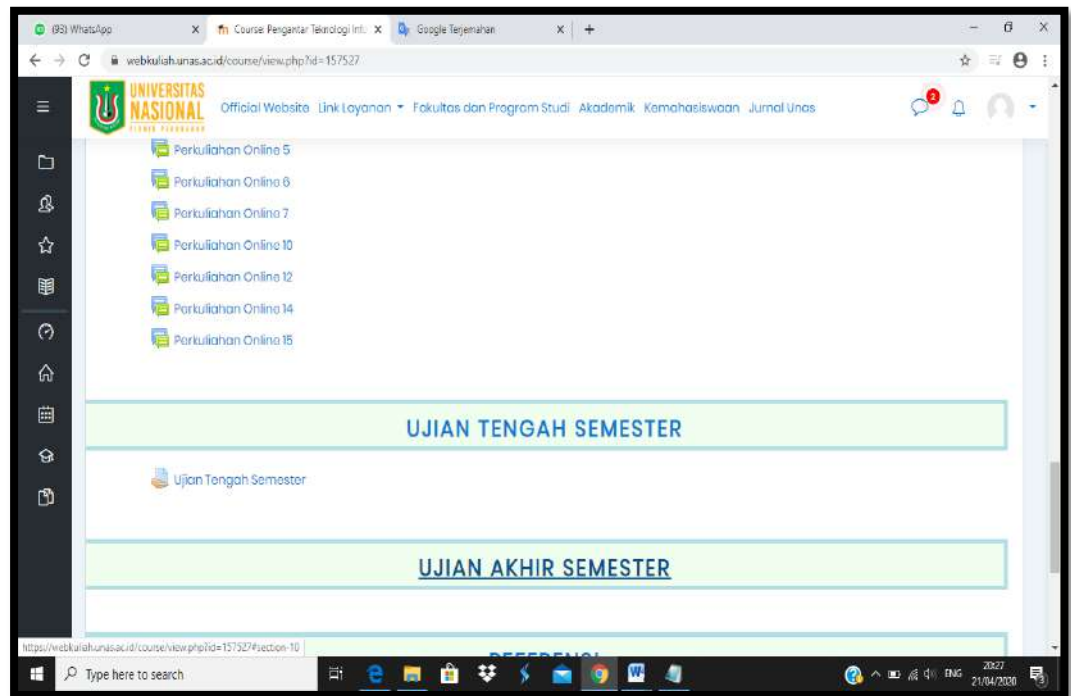




Langkah selanjutnya adalah mengembalikan setting **“Turn editing off”** menjadi **“Turn editing on”**

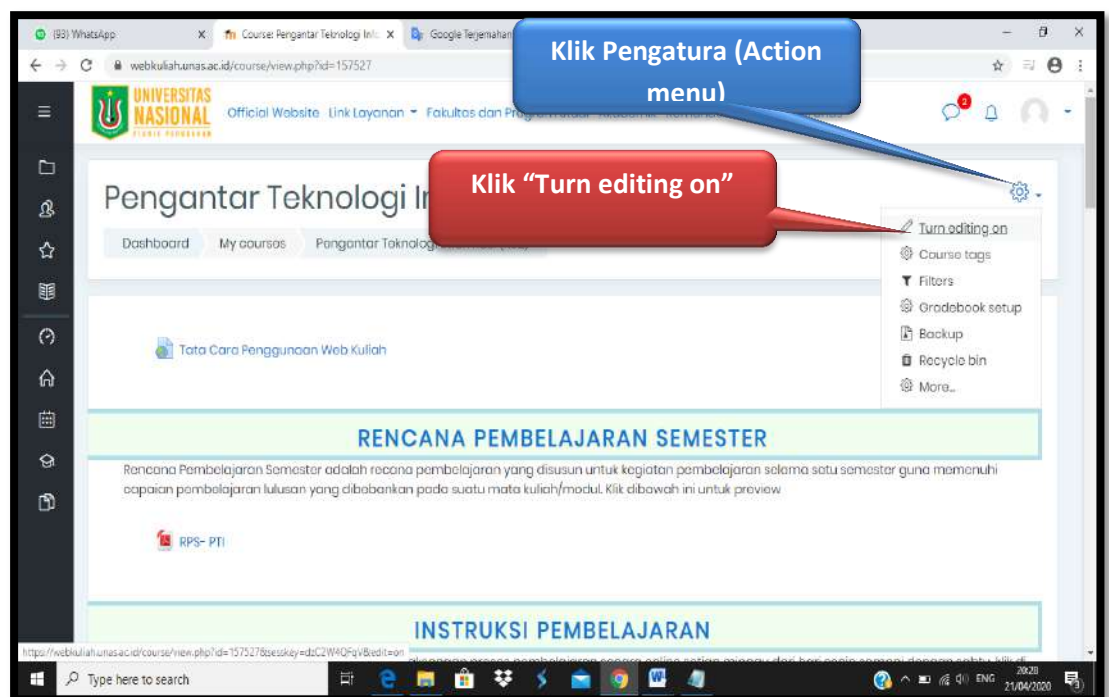


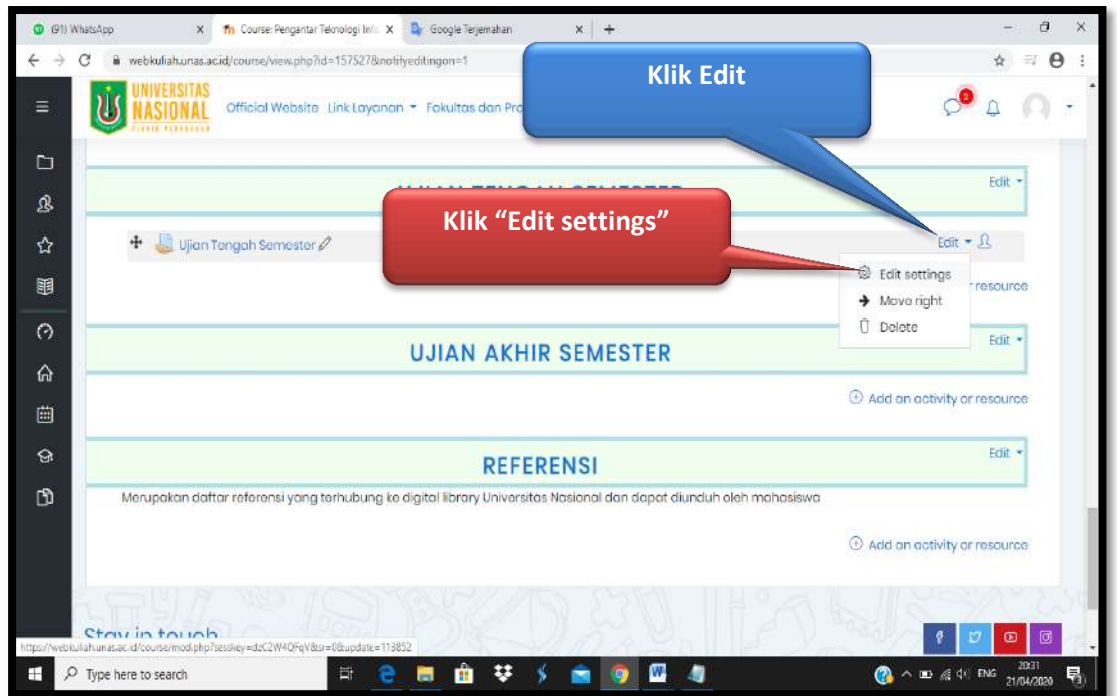
Sehingga akan tampil windows baru seperti pada tampilan dibawah ini



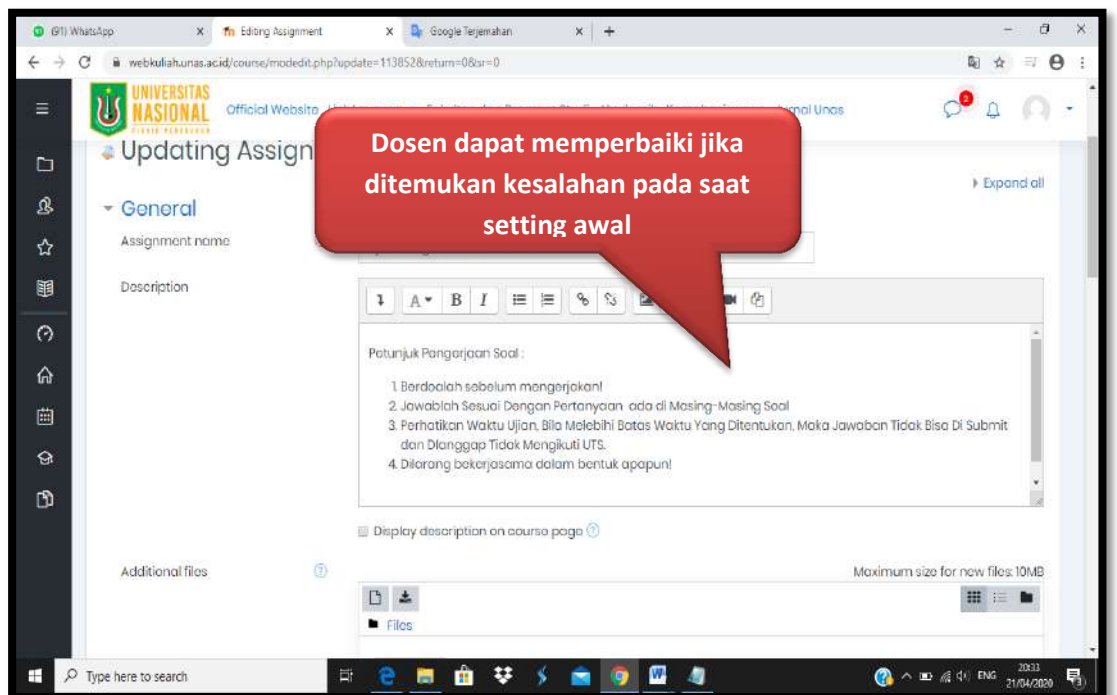
## VI. Edit Tugas atau UTS

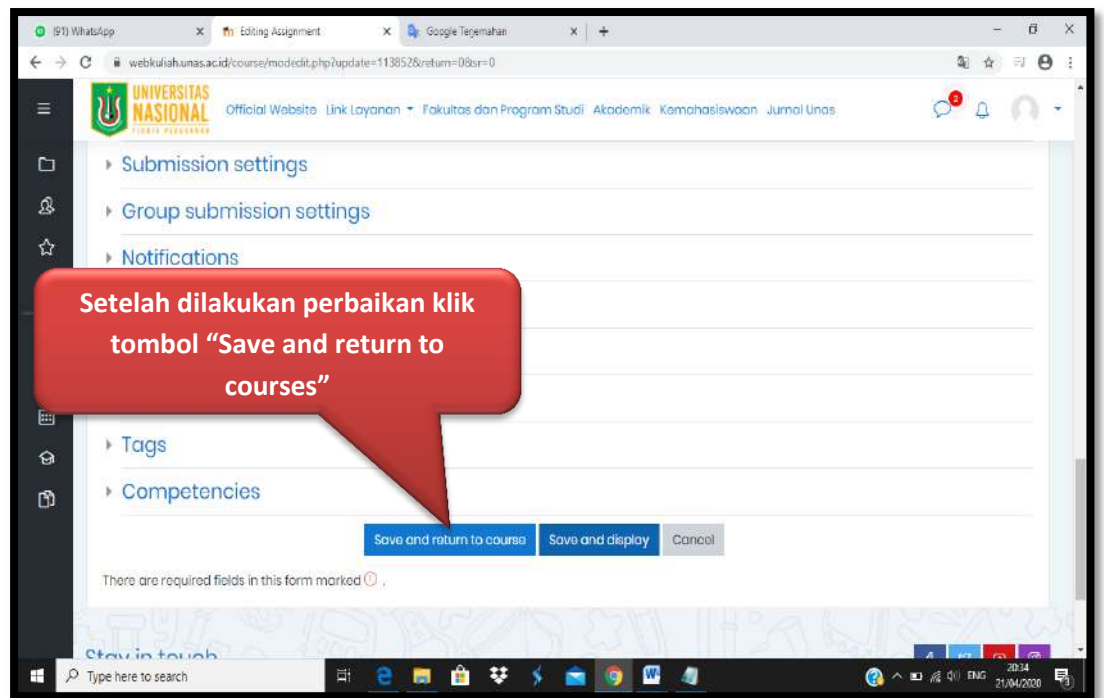
Untuk mengedit Tugas atau UTS , langkah-langkah yang dilakukan adalah sbb :





Kemudian tampil windows baru seperti tapak pada tampilan windows dibawah ini





Demikian petunjuk singkat ini kami buat. Semoga bermanfaat